



21	OTT	2015							

**Concorso per l'assunzione di un/a funzionario/a amministrativo/a a tempo pieno per il Corpo della Polizia Intercomunale del Piano con sede a Gordola**

Il **Municipio di Gordola** apre il concorso per l'assunzione di un/a funzionario/a amministrativo/a, a tempo pieno, da impiegare presso il Corpo della Polizia Intercomunale del Piano con sede a Gordola.

Le condizioni d'impiego sono quelle previste dal Regolamento del personale del Corpo di Polizia Intercomunale del Piano e dal Regolamento Organico dei Dipendenti del Comune di Gordola.

Requisiti:

- cittadinanza svizzera;
- condotta ineccepibile e incensurata;
- esercizio dei diritti civili;
- sana costituzione fisica (documentata da autocertificazione o certificato medico);
- attestato federale di capacità nella professione di impiegato di commercio (formazione estesa) o maturità commerciale/ professionale o titolo equipollente;
- ottime conoscenze, parlate e scritte, delle lingue nazionali;
- conoscenza PC, Word, Excel e Power Point.

Particolari/ preferenziali:

- motivazione, flessibilità e capacità di lavorare in team;
- disponibilità al lavoro fuori orario;
- conoscenza all'uso degli applicativi comunali GECOTI 2K.

Atti da presentare:

- certificato di buona condotta, rilasciato dal Comune di domicilio;
- certificato di stato civile o atto di famiglia;
- curriculum vitae e foto formato passaporto;
- estratto del casellario giudiziale;
- certificato medico o autocertificazione del perfetto stato di salute;
- attestato di fine tirocinio, diplomi e certificati di lavoro.

Condizioni salariali:

Fa stato il Regolamento del personale del Corpo di Polizia Intercomunale del Piano:

- Segretario di polizia classi 20-24 min. Fr. 58'384.00 (cl. 20 al minimo)  
max. Fr. 86'878.00 (cl. 24 al massimo).

Lo stipendio iniziale sarà determinato tenuto conto dell'esperienza del candidato.

Il primo anno è considerato periodo di prova.

Allo stipendio sono da aggiungere eventuali indennità assegni per i figli.

Entrata in servizio:

- al più presto possibile o data da convenire.

Scadenza del concorso e presentazione delle offerte:

- le offerte, unitamente agli atti richiesti, contenute in busta chiusa recante la dicitura esterna „concorso segretario/a di Polizia “, dovranno pervenire alla Cancelleria comunale di Gordola, entro le ore 11.30 di venerdì 06.11.2015.

Le domande tardive, pervenute dopo il termine indicato, non saranno tenute in considerazione. In caso d'invio postale, il mittente si assume ogni responsabilità per il recapito degli atti, entro il termine perentorio menzionato.

Il Municipio di Gordola si riserva di non procedere all'assunzione qualora nessuno dei candidati dovesse essere ritenuto idoneo.

Eventuali informazioni possono essere richieste direttamente al Comandante della Polizia Intercomunale (091 880 80 80).

Per Il Municipio

Il Sindaco  
Arch. A. Zuellig



Il Segretario  
T. Stefanicki



Gordola, 21 ottobre 2015